

# KURZANLEITUNG

## Dosinet Web

Mirion Medical GmbH



**MIRION**  
MEDICAL

The Science of Better

© 2023 Mirion Technologies. All rights reserved.

FL50KOM56-2507

## INHALT

<b>GESAMTÜBERSICHT</b>	<b>3</b>
<b>MENÜLEISTE</b>	<b>4</b>
<b>TOOLBAR</b>	
01 Betrieb	5
a) Betriebsdaten bearbeiten	
02 Anschriften	6
a) Abweichende Liefer-, Rechnungs-, Ergebnisanschrift	
03 Kontaktpersonen Betrieb	7
04 Mitarbeiter	8
b) Überwachung, Vorabzuordnung	
c) Ergebnisse ansehen	9
d) Überwachung beenden	
e) Jahresdosis	10
f) Mitarbeiter löschen	
g) Mitarbeiterdaten bearbeiten	

<b>TOOLBAR</b>	
05 Mitarbeiter hinzufügen	11
06 Dosimeter zuordnen	12
b) Mehrere Personen bearbeiten	
c) Personenzuordnung	
d) Anonyme Zuordnung	13
e) Zusatzdosimeter (nicht amtlich)	
f) Dosimeter benutzt/unbenutzt	
g) Dosimeter verloren melden	14
07 Verloren gemeldete Dosimeter	15
08 Dosimeter bestellen	16
09 Artikel bestellen	17
10 Ergebnisberichte	18
11 Lieferungen	
b) Lieferscheine abrufen	
c) Zuteilungsliste erstellen	19



# Dosinet Web KURZANLEITUNG

## GESAMTÜBERSICHT

The screenshot shows the DosiNet Web interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon, an envelope icon, a menu icon, a dropdown menu showing 'Betrieb BN093199 - Musterbetrieb GmbH', a search bar with 'Globale Suche', and a 'TEST' button. A blue box with the number '1' highlights the top navigation bar. Below the navigation bar, there is a main content area. On the left side, there is a vertical toolbar with various icons. A blue box with the number '2' highlights this toolbar. The main content area contains a message: 'Bitte ändern Sie Ihr Passwort gemäß der Passworrichtlinie!' with a 'PASSWORT ZURÜCKSETZEN' button. Below this is a section titled 'Release Notes DosiNet WEB - Version 3.40' with sub-sections for 'Verbesserte/Angepasste Funktionen' and 'Fehlerbehebungen/Anpassungen'. At the bottom, there is a section titled 'Tipp zur optimalen Nutzung von DosiNet'.

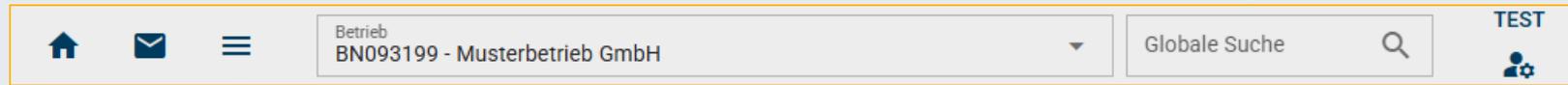
1 Menüleiste

2 Toolbar



**MIRION**  
MEDICAL

# MENÜLEISTE



**Startseite / Home**  
Benachrichtigungen  
der AWST



**Nachricht an die AWST**

a) Neue Nachricht verfassen



Betreff und Nachricht erfassen, dann „Senden“

b) Status Ihrer Nachrichten  
einsehen

Unter Status kann der Bearbeitungsstand Ihrer Nachrichten eingesehen werden. „Neu“, „Gelesen“, „In Bearbeitung“ oder „Erledigt“.

Datum	Status	Betreff
-------	--------	---------

**Navigationsmenü**

- a) Alle Mitarbeiter  
Übersicht aller Mitarbeiter  
in allen freigeschalteten Betrieben
- b) Behörden  
Behörden-Suche nach Postleitzahl
- c) Kontakt  
Kontakt zur AWST
- d) Impressum
- e) Nutzungsbedingungen
- f) Hilfe
- g) AGB

**Globale Suche**

Über die globale Suchfunktion lassen sich Mitarbeitende und Dosimeter schnell finden und direkt aufrufen.



**Benutzer**

Anpassung von Benutzerdaten,  
Passwort und Sprache

# TOOLBAR

## 01 Betrieb

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Änderung von Stammdaten und Strahlenschutzbeauftragter möglich



**Stammdaten**

Betriebsname  
Musterbetrieb GmbH

Betriebskategorie  
C010 - Herstell.,Verarb.,Dienstlsgsbetr.d.allg.Ind.,Betr.m.Genehm.§25/§26 StrlSchG

Telefon  
089 2555 2553

Fax  
089 2555 23133

Ust.-Id  
c

BA-Nummer  
00000000

Land  
Germany

**Strahlenschutzbeauftragter**

Nachname  
Musterfrau

Vorname  
Sabine

Titel  
Dr. med. univ.

Geschlecht  
weibl.

Telefon  
157625627135

Fax

E-Mail

**eRechnungs Empfänger**

E-Mail

**SPEICHERN**



# TOOLBAR

## 02 Adressen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Angabe von abweichender Liefer-, Rechnungs-, sowie Ergebnisanschrift möglich → **SPEICHERN**

HAUPTANSCHRIFT   LIEFERADRESSE   RECHNUNGSADRESSE   ERGEBNISADRESSE

Name  
Mirion Medical GmbH

Namenszusatz 1

Namenszusatz 2

Zusatz

Adresstyp  
Straßen Adresse

Strasse  
Landsberger Str.

Hausnummer  
318

Postleitzahl  
80687

Stadt  
München

Land  
DE - Deutschland

**SPEICHERN**



# TOOLBAR

## 03 Kontaktpersonen Betrieb

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

Kontaktpersonen

Betrieb  
BN093199 - Musterbetrieb GmbH

TEST

Kontaktpersonen (1)

<input type="checkbox"/>	Titel	Nachname ↓	Vorname	Telefon	Fax	E-Mail	Kontaktkategorie	Strahlenschutzbeauftragter
<input type="checkbox"/>		Musterfrau	Sabine	157625627135				✓

Records per page: 500 1-1 of 1

HINZUFÜGEN LÖSCHEN

b) Hinzufügen, bearbeiten und löschen von Kontaktpersonen:

HINZUFÜGEN LÖSCHEN

c) Kontaktsuche:

Kontaktpersonen (1)

Titel	Nachname	Vorname	Telefon	Fax	E-Mail	Kontaktkategorie	Strahlenschutzbeauftragter
<input type="text"/>							

d) Export zu Excel oder PDF:

Excel PDF



# TOOLBAR

## 04 Mitarbeiter

Mitarbeiter (42) Alle Überwacht Nicht Überwacht X PDF ☰

<input type="checkbox"/>	Mitarbeiternr.	Nachname	Vorname	SSR-Nr.	Geburtsdatum	Geburtsort	Geburtsname	Nat. 1	Tätigkeitskategorie	Überw.-Kat.
<input type="checkbox"/>	MA0800639	Mustermann	Hans		22.03.1972	Tübingen	Mustermann	DE	L010	B
<input type="checkbox"/>	MA0800640	Mustermann	Erika		01.04.1980	Lübeck	Musterfrau	DE		B
<input type="checkbox"/>	MA0834618	Beta	Max1		02.10.1917	Kelheim	Beta	DE		B

Direktsuche nach Mitarbeiterdaten

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Überwachung und Vorabzuordnung:

- Person auswählen und anklicken
- Beschäftigung: „Derzeit Überwacht“ aktivieren
- „Vorabzuordnung“ aktivieren
- Mitarbeiterrahmen überprüfen



**Beschäftigung**

Derzeit Überwacht  Vorabzuordnung

Externe Id (Ihre interne Id)  Abteilung

Beruflich exponierte Person der Kategorie

Tätigkeitskategorie

**Mitarbeiterrahmen**

Überwachungsgrund

Strahlenschutz  Röntgen  E-Strahlencode

N-Strahlencode  X-Strahlencode

Reaktor  Ja  Nein  Ja  Nein

Offene Stoffe

Stoff 1  Stoff 2

Stoff 3

**SPEICHERN**



# TOOLBAR

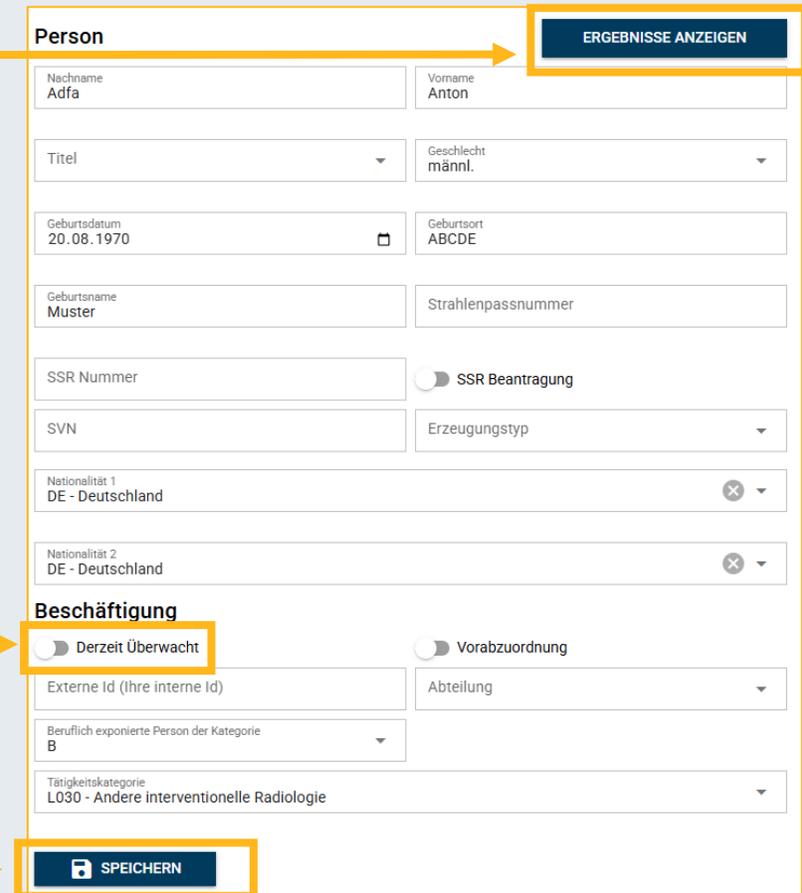
## 04 Mitarbeiter

### c) Ergebnisse ansehen:

- Person auswählen und anklicken
- → 
- Export zu Excel oder PDF: 

### d) Überwachung beenden:

- Person auswählen und anklicken
- Beschäftigung: „Derzeit Überwacht“ deaktivieren
- → 



**Person**

Nachname Adfa Vorname Anton

Titel Titel Geschlecht männl.

Geburtsdatum 20.08.1970 Geburtsort ABCDE

Geburtsname Muster Strahlenpassnummer

SSR Nummer SSR Beantragung

SVN Erzeugungstyp

Nationalität 1 DE - Deutschland

Nationalität 2 DE - Deutschland

**Beschäftigung**

Derzeit Überwacht Vorabzuordnung

Externe Id (Ihre interne Id) Abteilung

Beruflich exponierte Person der Kategorie B

Tätigkeitskategorie L030 - Andere interventionelle Radiologie

ERGNISSE ANZEIGEN

SPEICHERN

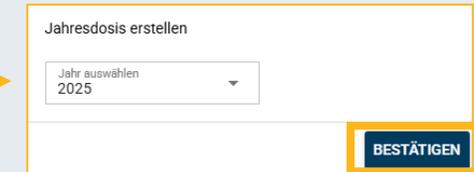
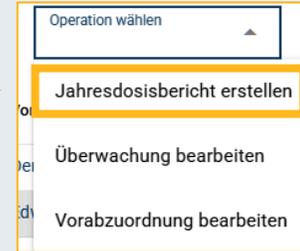


# TOOLBAR

## 04 Mitarbeiter

### e) Jahresdosis

- Mitarbeiter auswählen 
- Jahresdosis erstellen 
- Jahr auswählen + bestätigen 
- -> Zip-Datei wird erstellt



### f) Mitarbeiter löschen

(Mitarbeiter sind nur löschtbar, wenn für sie noch keine Daten (z.B. ausgewertete Dosimeter) erfasst wurden!)

- Löschtbaren Mitarbeiter auswählen  
-> ersichtlich anhand eines Hakens in der Spalte „Löschtbar“ 



### g) Mitarbeiterdaten bearbeiten

- Mitarbeiter auswählen (der Mitarbeiter muss hierfür überwacht sein: )
- Mitarbeiterdaten bearbeiten



# TOOLBAR

## 05 Mitarbeiter hinzufügen

a) Betriebsnummern Auswahl: Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Mitarbeiterdaten eingeben

c) Beschäftigung:

- Derzeit Überwacht? Ja/Nein
- Vorabzuordnung? Ja/Nein
- Mitarbeiterrahmen eintragen

d) → HINZUFÜGEN

e) Der neue Mitarbeiter kann jetzt unter dem Reiter **04 Mitarbeiter** gefunden werden.

**ERGEBNISSE ANZEIGEN**

---

**Person**

Nachname: Adfa      Vorname: Anton

Titel:      Geschlecht: männl.

Geburtsdatum: 20.08.1970      Geburtsort: ABCDE

Geburtsname: Muster      Strahlenpassnummer:

SSR Nummer:       SSR Beantragung

SVN:      Erzeugungstyp:

Nationalität 1: DE - Deutschland

Nationalität 2: DE - Deutschland

**Beschäftigung**

Derzeit Überwacht       Vorabzuordnung

Externe Id (Ihre interne Id):      Abteilung:

Beruflich exponierte Person der Kategorie: B

Tätigkeitskategorie: L030 - Andere interventionelle Radiologie

**Mitarbeiterrahmen**

Überwachungsgrund:

Strahlenschutz       Röntgen      E-Strahlencode:

N-Strahlencode:      X-Strahlencode:

Reaktor:      Offene Stoffe:

Ja       Nein       Ja       Nein

Stoff 1:      Stoff 2:

Stoff 3:

**SPEICHERN**



Mitarbeiter Hinzufügen



# TOOLBAR



## 06 Dosimeter zuordnen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Mehrere Dosimeter bearbeiten:

• Dosimeter auswählen:

<input checked="" type="checkbox"/>	R079303	OSL_RING	13.02.2025	01.03.2025	31.03.2025
<input checked="" type="checkbox"/>	R079302	OSL_RING	13.02.2025	01.03.2025	31.03.2025



Operation wählen

- Bestätigen
- Verloren melden
- Unbenutzt setzen
- Anonym setzen

• Aktion auswählen

Verfügbare Dosimeter

b) Personenzuordnung

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Personenzuordnung
- Dosimeter-Eigenschaften prüfen und ggf. korrigieren
- Mitarbeiter markieren

Dosimeter	Typ
8007822	OSL

**DOSIMETER ZUORDNEN**

**ZUORDNEN** BEARBEITEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN

Art der Zuordnung  
 Personenzuordnung  Anonyme Zuordnung (kein Träger)

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)  
 Ja  Nein

Tragezeitraum  
Von - Bis  
01.01.2025 - 31.01.2025

Unbenutzt  
 Ja  Nein

Befestigungsort  
TK-KO - Kopf (Brille)

Zugeordneter Mitarbeiter: Anonym **DOSIMETER ZUORDNEN**

Alle Mitarbeiter für Betriebsgruppe anzeigen

Mitarbeiter  Überwacht  Nicht Überwacht Suche

Mitarbeiter	Mitarbeiternummer	Nachname ↓	Vorname	Betriebsnr.	SSR-Nr.	Geburtsdatum	Abtei
<input type="checkbox"/>	MA0832332	Zett	Dennis	BN093585		05.01.1978	



# TOOLBAR

## 06 Dosimeter zuordnen

### c) Anonyme Zuordnung

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Anonyme Zuordnung (= kein Träger)
- Parameter prüfen und ggf. korrigieren



Dosimeter	Typ
8007822	OSL

ZUORDNEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN NOTIZ

Art der Zuordnung:  Personenzuordnung  Anonyme Zuordnung (kein Träger)

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)  Unbenutzt

Von 01.12.2024 Bis 31.12.2024

Befestigungsort GK-RO - Rumpf oben

Zugeordneter Mitarbeiter: Anonym

DOSIMETER ZUORDNEN

### d) Zusatzdosimeter

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Bearbeiten
- Zusatzdosimeter (nicht amtlich!) Ja/Nein



Dosimeter	Typ
8007822	OSL

ZUORDNEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN NOTIZ

Art der Zuordnung:  Personenzuordnung  Anonyme Zuordnung (kein Träger)

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)  Unbenutzt

Von - Bis 01.12.2024 - 31.12.2024

Befestigungsort GK-RO - Rumpf oben

Zugeordneter Mitarbeiter: Butter, Christian

SPEICHERN

# TOOLBAR

## 06 Dosimeter zuordnen

### e) Dosimeter unbenutzt / benutzt

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Bearbeiten
- Unbenutzt: Ja/Nein
- 

Dosimeter	Typ
8007822	OSL

ZUORDNEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN NOTIZ

Art der Zuordnung:  Personenzuordnung  Anonyme Zuordnung (kein Träger)

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)  Unbenutzt

Von: 01.12.2024 Bis: 31.12.2024

Befestigungsort: GK-RO - Rumpf oben

Zugeordneter Mitarbeiter: Butter, Christian



### f) Dosimeter verloren melden

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Verloren melden 
- 

Dosimeter	Typ
8007822	OSL

ZUORDNEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN NOTIZ

Dosimeter mit der Nummer **8007822** verloren melden?

**Hinweis:** Verlorene Dosimeter können nur von einem Mitarbeiter der Auswertungsstelle wieder aktiviert werden



# TOOLBAR

## 07 Verloren gemeldete Dosimeter

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Verlorene Dosimeter

- Export in Excel oder PDF:
- Direkte Suche:



Suche

Verlorene Dosimeter (32)

	Dosimeter	Typ	Versanddatum	TZ Start	TZ Ende	Lieferscheinnummer	Datum des Verlustes	Art des Verlustes	Mitarbeitsnr.	Nachname	Vorname
	8309206	OSL	26.02.2021	15.03.2021	14.04.2021	L21-018398	01.11.2021	AUTO	MA0873624	Muster	Eva
	8470457	OSL	26.02.2021	15.03.2021	14.04.2021	L21-018398	01.11.2021	AUTO			
	V011450	ALD	01.04.2021	15.04.2021	14.05.2021	L21-028857	02.12.2021	AUTO	MA1163243	Dutkowski	Manuela
	V011451	ALD	01.04.2021	15.04.2021	14.05.2021	L21-028857	02.12.2021	AUTO			
	8260487	OSL	29.03.2021	15.04.2021	14.05.2021	L21-028914	02.12.2021	AUTO	MA1177840	Huber	Sabine



Verlorene Dosimeter



# TOOLBAR

## 08 Dosimeter bestellen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Bestellung Dosimeter

- Rhythmus und Dosimeter-Art auswählen
- Dosimeterbedarf bearbeiten (bearbeitbare Tragezeiträume sind mit einem Stift  gekennzeichnet)
- Anzahl der Dosimeter eintragen
- „Bedarf ab diesem Zeitraum als Regelbedarf verwenden?“
  - **Ja** = Regelbedarfsänderung
  - **Nein** = Einmalige Bestellung



 SPEICHERN

Bestellung Dosimeter

Im Betrieb **BN093199** werden aktuell **6** Mitarbeiter überwacht

**Bestellung bearbeiten**

Rhythmus Typ: Monat zum 1.

Dosimeter Art: Fingerring Typ W

TZ Start: 01.01.2025

TZ Ende: 31.01.2025

Anzahl  
2

Bedarf ab diesem Zeitraum als Regelbedarf verwenden?

Ja  Nein

**ABBRECHEN** **SPEICHERN**



# TOOLBAR

## 09 Artikel bestellen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Bestellung Artikel

- Hinzufügen

+	Bestellung Artikel		
Artikelbezeichnung	Abkürzung	Anzahl	Zuletzt bearbeitet

Hier aufgegebene Artikelbestellungen werden dem nächsten regulären Dosimeterversand beigelegt. Sollten Sie einen früheren Artikelversand wünschen, teilen Sie uns dies bitte via DosiNet-Benutzernachricht mit

- Löschen und Bearbeiten  

+	Bestellung Artikel (1)				
▼	Artikelbezeichnung	Abkürzung	Anzahl	Zuletzt bearbeitet	 
	Tragerahmen OSL Blau	TR-BLAU	10	05.08.2025	



Bestellung Artikel



# TOOLBAR

## 10 Ergebnisberichte

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

- Jahr und Monat auswählen
- Ergebnisbericht auswählen
- Ergebnisberichtsliste als Excel oder PDF downloaden
- **MIRION Ergebnisbericht** abrufen und als PDF downloaden

Ergebnisbögen (1)

Ergebnisbericht	Versanddatum	Korrekturbogen	Anzahl der Ergebnisse	Herunterladen
E25-054303	23.07.2025		1	,00 

Records per page: All 1-1 of 1

▼ 2024

- Dezember
- ▼ November
  - E24-090370
- Oktober
- ▶ September
- August
- ▶ Juli
- ▶ Juni
- ▶ Mai
- ▶ April
- ▶ März
- Februar
- Januar

▶ 2023

▶ 2022

▶ 2021

▶ 2020

▶ 2019

Liste der Ergebnisbögen



# TOOLBAR

## 11 Lieferungen

a) Betriebsnummern Auswahl:

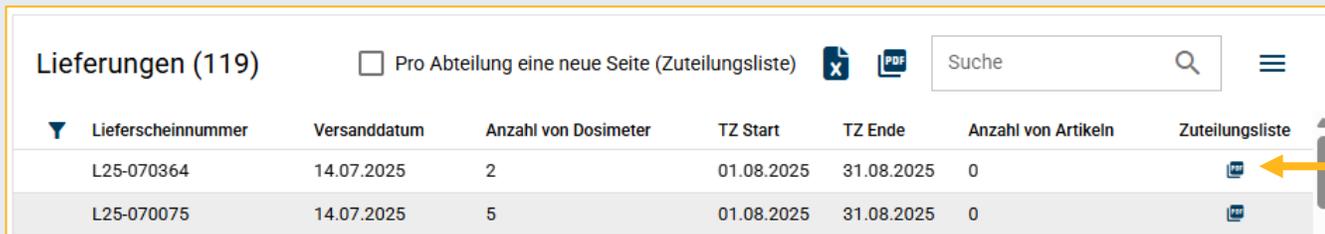
Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Lieferscheine abrufen:

- Lieferscheinnummer auswählen
- Die Dosimeter und Artikel sind nun sichtbar
- Export in Excel oder PDF:  

c) Zuteilungsliste erstellen:

- Lieferscheinnummer auswählen
- Zuteilungsliste als PDF downloaden



Lieferscheinnummer	Versanddatum	Anzahl von Dosimeter	TZ Start	TZ Ende	Anzahl von Artikeln	Zuteilungsliste
L25-070364	14.07.2025	2	01.08.2025	31.08.2025	0	 
L25-070075	14.07.2025	5	01.08.2025	31.08.2025	0	 



Lieferungen

