

# KURZANLEITUNG

## Dosinet Web

Mirion Medical GmbH



**MIRION**  
MEDICAL

The Science of Better

© 2023 Mirion Technologies. All rights reserved.

FL50KOM56-2507

## INHALT

<b>GESAMTÜBERSICHT</b>	<b>3</b>
<b>MENÜLEISTE</b>	<b>4</b>
<b>TOOLBAR</b>	
01 Betrieb	5
a) Betriebsdaten bearbeiten	
02 Anschriften	6
a) Abweichende Liefer-, Rechnungs-, Ergebnisanschrift	
03 Kontaktpersonen Betrieb	7
04 Mitarbeiter	8
b) Überwachung, Vorabzuordnung	
c) Ergebnisse ansehen	9
d) Überwachung beenden	
e) Jahresdosis	10
f) Mitarbeiter löschen	
g) Mitarbeiterdaten bearbeiten	

<b>TOOLBAR</b>	
05 Mitarbeiter hinzufügen	11
06 Dosimeter zuordnen	12
b) Mehrere Personen bearbeiten	
c) Personenzuordnung	
d) Anonyme Zuordnung	13
e) Zusatzdosimeter (nicht amtlich)	
f) Dosimeter benutzt/unbenutzt	
g) Dosimeter verloren melden	14
07 Verloren gemeldete Dosimeter	15
08 Dosimeter bestellen	16
09 Artikel bestellen	17
10 Ergebnisberichte	18
11 Lieferungen	
b) Lieferscheine abrufen	
c) Zuteilungsliste erstellen	19



# Dosinet Web KURZANLEITUNG

## GESAMTÜBERSICHT

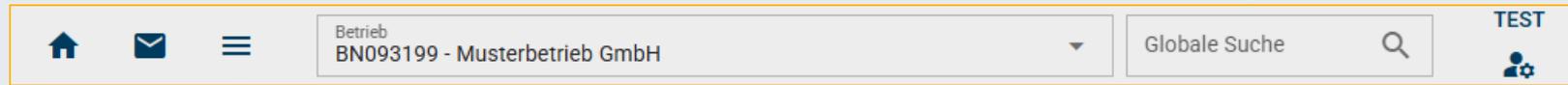
The screenshot shows the DosiNet Web interface. At the top, there is a navigation bar with a home icon, an envelope icon, a menu icon, a dropdown menu showing 'Betrieb BN093199 - Musterbetrieb GmbH', a search bar with 'Globale Suche' and a magnifying glass icon, and a 'TEST' button. A blue callout box with the number '1' points to the search bar and the 'TEST' button. On the left side, there is a vertical toolbar with various icons. A blue callout box with the number '2' points to this toolbar. The main content area displays a password reset notification: 'Bitte ändern Sie Ihr Passwort gemäß der Passwortrichtlinie!' with a 'PASSWORT ZURÜCKSETZEN' button. Below this is a 'Release Notes DosiNet WEB - Version 3.40' section with sub-sections for 'Verbesserte/Angepasste Funktionen' and 'Fehlerbehebungen/Anpassungen'. At the bottom, there is a 'Tipp zur optimalen Nutzung von DosiNet' section.

1 Menüleiste

2 Toolbar



# MENÜLEISTE



**Startseite / Home**  
Benachrichtigungen  
der AWST



**Nachricht an die AWST**

a) Neue Nachricht verfassen



Betreff und Nachricht erfassen, dann „Senden“

b) Status Ihrer Nachrichten  
einsehen

Unter Status kann der Bearbeitungsstand Ihrer Nachrichten eingesehen werden. „Neu“, „Gelesen“, „In Bearbeitung“ oder „Erledigt“.

Datum	Status	Betreff
-------	--------	---------

**Navigationsmenü**

- a) Alle Mitarbeiter  
Übersicht aller Mitarbeiter  
in allen freigeschalteten Betrieben
- b) Behörden  
Behörden-Suche nach Postleitzahl
- c) Kontakt  
Kontakt zur AWST
- d) Impressum
- e) Nutzungsbedingungen
- f) Hilfe
- g) AGB

**Globale Suche**

Über die globale  
Suchfunktion lassen sich  
Mitarbeitende und  
Dosimeter schnell finden  
und direkt aufrufen.



**Benutzer**

Anpassung von Benutzerdaten,  
Passwort und Sprache

# TOOLBAR

## 01 Betrieb

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Änderung von Stammdaten und Strahlenschutzbeauftragter möglich



**Stammdaten**

Betriebsname  
Musterbetrieb GmbH

Betriebskategorie  
C010 - Herstell.,Verarb.,Dienstlsgsbetr.d.allg.Ind.,Betr.m.Genehm.§25/§26 StrlSchG

Telefon  
089 2555 2553

Fax  
089 2555 23133

Ust.-Id  
c

BA-Nummer  
00000000

Land  
Germany

**Strahlenschutzbeauftragter**

Nachname  
Musterfrau

Vorname  
Sabine

Titel  
Dr. med. univ.

Geschlecht  
weibl.

Telefon  
157625627135

Fax

E-Mail

**eRechnungs Empfänger**

E-Mail

**SPEICHERN**



# TOOLBAR

## 02 Adressen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Angabe von abweichender Liefer-, Rechnungs-, sowie Ergebnisanschrift möglich → **SPEICHERN**

HAUPTANSCHRIFT   LIEFERADRESSE   RECHNUNGSADRESSE   ERGEBNISADRESSE

Name  
Mirion Medical GmbH

Namenszusatz 1

Namenszusatz 2

Zusatz

Adresstyp  
Straßen Adresse

Strasse  
Landsberger Str.

Hausnummer  
318

Postleitzahl  
80687

Stadt  
München

Land  
DE - Deutschland

**SPEICHERN**



# TOOLBAR

## 03 Kontaktpersonen Betrieb

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

Kontaktpersonen

Betrieb  
BN093199 - Musterbetrieb GmbH

TEST

Kontaktpersonen (1)

Suche

Titel	Nachname ↓	Vorname	Telefon	Fax	E-Mail	Kontaktkategorie	Strahlenschutzbeauftragter
<input type="checkbox"/>	Musterfrau	Sabine	157625627135				✓

Records per page: 500 1-1 of 1

HINZUFÜGEN LÖSCHEN

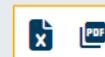
b) Hinzufügen, bearbeiten und löschen von Kontaktpersonen:

HINZUFÜGEN LÖSCHEN

c) Kontaktsuche:

Suche

d) Export zu Excel oder PDF:



# TOOLBAR

## 04 Mitarbeiter

Mitarbeiter (34) Alle Überwacht Nicht Überwacht

<input type="checkbox"/>	Mitarbeiter-Nr.	Nachname ↓	Vorname	SSR-Nr.	Geburtsdatum	Geburtsort	Nat. 1	Tätigkeitskategorie	Überw.-Kat.	Ext. ID	Abteilung	Vorabzuord.	Löschbar	Ergebnisse anzeigen
<input type="checkbox"/>	MA0965891	Test2	Test		29.07.1969	Essen	DE		B				✓	→
<input type="checkbox"/>	MA1363329	Test	Christian		22.12.1970	München	DE	L010	B				✓	→

Direktsuche nach Mitarbeitern

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Überwachung und Vorabzuordnung:

- Person auswählen und anklicken
- Beschäftigung: „Derzeit Überwacht“ aktivieren
- „Vorabzuordnung“ aktivieren
- Mitarbeiterrahmen überprüfen

**SPEICHERN**

**Beschäftigung**

**Derzeit Überwacht**  Vorabzuordnung

Externe Id (Ihre interne Id)  Abteilung

Beruflich exponierte Person der Kategorie

Tätigkeitskategorie

**Mitarbeiterrahmen**

Überwachungsgrund  Strahlenschutz  Röntgen

Reaktor  Ja  Nein  Ja  Nein

Stoff 1  Stoff 2

Stoff 3

**SPEICHERN**

# TOOLBAR

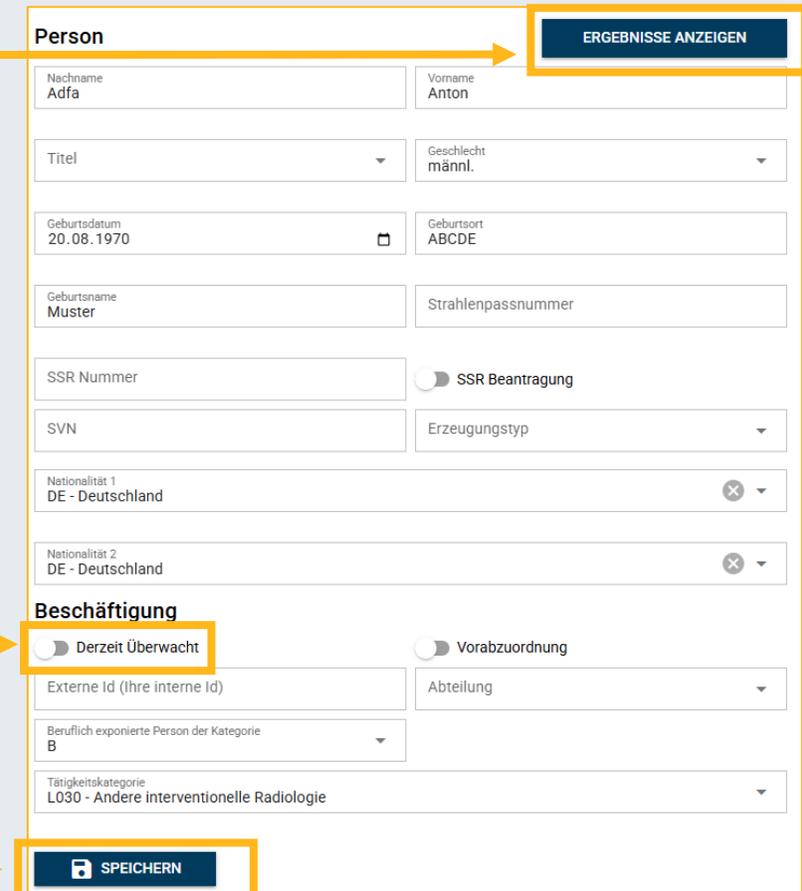
## 04 Mitarbeiter

### c) Ergebnisse ansehen:

- Person auswählen und anklicken
- → 
- Export zu Excel oder PDF: 

### d) Überwachung beenden:

- Person auswählen und anklicken
- Beschäftigung: „Derzeit Überwacht“ deaktivieren
- → 



**Person**

Nachname Adfa Vorname Anton

Titel Titel Geschlecht männl.

Geburtsdatum 20.08.1970 Geburtsort ABCDE

Geburtsname Muster Strahlenpassnummer

SSR Nummer SSR Beantragung

SVN Erzeugungstyp

Nationalität 1 DE - Deutschland

Nationalität 2 DE - Deutschland

**Beschäftigung**

Derzeit Überwacht Vorabzuordnung

Externe Id (Ihre interne Id) Abteilung

Beruflich exponierte Person der Kategorie B

Tätigkeitskategorie L030 - Andere interventionelle Radiologie

ERGNISSE ANZEIGEN

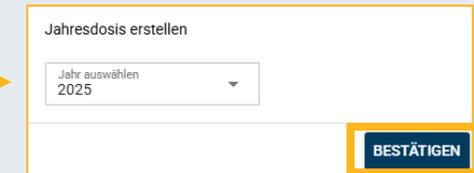
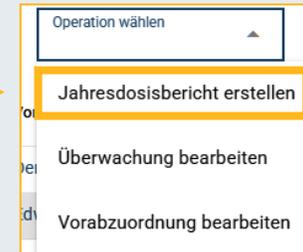
SPEICHERN

# TOOLBAR

## 04 Mitarbeiter

### e) Jahresdosis

- Mitarbeiter auswählen 
- Jahresdosis erstellen 
- Jahr auswählen + bestätigen 
- -> Zip-Datei wird erstellt



### f) Mitarbeiter löschen

(Mitarbeiter sind nur löschtbar, wenn für sie noch keine Daten (z.B. ausgewertete Dosimeter) erfasst wurden!)

- Löschtbaren Mitarbeiter auswählen  
-> ersichtlich anhand eines Hakens in der Spalte „Löschtbar“ 



### g) Mitarbeiterdaten bearbeiten

- Mitarbeiter auswählen (der Mitarbeiter muss hierfür überwacht sein: )
- Mitarbeiterdaten bearbeiten



# TOOLBAR

## 05 Mitarbeiter hinzufügen

a) Betriebsnummern Auswahl: Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Mitarbeiterdaten eingeben

c) Beschäftigung:

- Derzeit Überwacht? Ja/Nein
- Vorabzuordnung? Ja/Nein
- Mitarbeiterrahmen eintragen

d) → HINZUFÜGEN

e) Der neue Mitarbeiter kann jetzt unter dem Reiter **04 Mitarbeiter** gefunden werden.

**Person** ERGEBNISSE ANZEIGEN

Nachname Adfa	Vorname Anton
Titel <span style="float: right;">Geschlecht männl.</span>	
Geburtsdatum 20.08.1970	Geburtsort ABCDE
Geburtsname Muster	Strahlenpassnummer
SSR Nummer	<input type="checkbox"/> SSR Beantragung
SVN	Erzeugungstyp
Nationalität 1 DE - Deutschland	
Nationalität 2 DE - Deutschland	

**Beschäftigung**

<input checked="" type="radio"/> Derzeit Überwacht	<input checked="" type="radio"/> Vorabzuordnung
Externe Id (Ihre interne Id)	Abteilung
Beruflich exponierte Person der Kategorie B	
Tätigkeitskategorie L030 - Andere interventionelle Radiologie	

**Mitarbeiterrahmen**

Überwachungsgrund			
<input checked="" type="checkbox"/> Strahlenschutz	<input type="checkbox"/> Röntgen	E-Strahlencode	
N-Strahlencode	X-Strahlencode		
Reaktor		Offene Stoffe	
<input type="radio"/> Ja	<input checked="" type="radio"/> Nein	<input type="radio"/> Ja	<input checked="" type="radio"/> Nein
Stoff 1	Stoff 2		
Stoff 3			

SPEICHERN



# TOOLBAR



## 06 Dosimeter zuordnen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Mehrere Dosimeter bearbeiten:

• Dosimeter auswählen:

<input checked="" type="checkbox"/>	R079303	OSL_RING	13.02.2025	01.03.2025	31.03.2025
<input checked="" type="checkbox"/>	R079302	OSL_RING	13.02.2025	01.03.2025	31.03.2025



Operation wählen

- Bestätigen
- Verloren melden
- Unbenutzt setzen
- Anonym setzen

• Aktion auswählen

Verfügbare Dosimeter

b) Personenzuordnung

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Personenzuordnung
- Dosimeter-Eigenschaften prüfen und ggf. korrigieren
- Mitarbeiter markieren

Dosimeter	Typ
8007822	OSL

**DOSIMETER ZUORDNEN**

**ZUORDNEN** BEARBEITEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN

Art der Zuordnung  
 Personenzuordnung  Anonyme Zuordnung (kein Träger)

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)  
 Ja  Nein

Tragezeitraum  
Von - Bis  
01.01.2025 - 31.01.2025

Unbenutzt  
 Ja  Nein

Befestigungsort  
Befestigungsort  
TK-KO - Kopf (Brille)

Zugeordneter Mitarbeiter: Anonym **DOSIMETER ZUORDNEN**

Alle Mitarbeiter für Betriebsgruppe anzeigen

Mitarbeiter  Überwacht  Nicht Überwacht Suche

Mitarbeiter	Mitarbeiternummer	Nachname ↓	Vorname	Betriebsnr.	SSR-Nr.	Geburtsdatum	Abtei
<input type="checkbox"/>	MA0832332	Zett	Dennis	BN093585		05.01.1978	

# TOOLBAR

## 06 Dosimeter zuordnen

### c) Anonyme Zuordnung

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Anonyme Zuordnung (= kein Träger)
- Parameter prüfen und ggf. korrigieren



Dosimeter	Typ
8007822	OSL

**ZUORDNEN** **BESTÄTIGEN** **VERLOREN MELDEN** **NOTIZ**

Art der Zuordnung:  Personenzuordnung  **Anonyme Zuordnung (kein Träger)**

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)  Unbenutzt

Von: 01.12.2024 Bis: 31.12.2024

Befestigungsort: GK-RO - Rumpf oben

Zugeordneter Mitarbeiter: Anonym

**DOSIMETER ZUORDNEN**

### d) Zusatzdosimeter

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Bearbeiten **BEARBEITEN**
- Zusatzdosimeter (nicht amtlich!) Ja/Nein



Dosimeter	Typ
8007822	OSL

**ZUORDNEN** **BESTÄTIGEN** **VERLOREN MELDEN** **NOTIZ**

Art der Zuordnung:  Personenzuordnung  Anonyme Zuordnung (kein Träger)

**Zusatzdosimeter (nicht amtlich)**  Unbenutzt

Von - Bis: 01.12.2024 - 31.12.2024

Befestigungsort: GK-RO - Rumpf oben

Zugeordneter Mitarbeiter: Butter, Christian

**SPEICHERN**

# TOOLBAR

## 06 Dosimeter zuordnen

### e) Dosimeter unbenutzt / benutzt

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Bearbeiten
- Unbenutzt: Ja/Nein
- 

Dosimeter	Typ
8007822	OSL

ZUORDNEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN NOTIZ

Art der Zuordnung:  Personenzuordnung  Anonyme Zuordnung (kein Träger)

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)  Unbenutzt

Von: 01.12.2024 Bis: 31.12.2024

Befestigungsort: GK-RO - Rumpf oben

Zugeordneter Mitarbeiter: Butter, Christian



### f) Dosimeter verloren melden

- Dosimeter auswählen und anklicken
- Verloren melden 
- 

Dosimeter	Typ
8007822	OSL

ZUORDNEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN NOTIZ

Dosimeter mit der Nummer **8007822** verloren melden?

**Hinweis:** Verlorene Dosimeter können nur von einem Mitarbeiter der Auswertungsstelle wieder aktiviert werden



# TOOLBAR

## 07 Verloren gemeldete Dosimeter

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Verlorene Dosimeter

- Export in Excel oder PDF:  
- Direkte Suche:

Verlorene Dosimeter (50)     

Dosimeter ↓	Typ	Versanddatum	TZ Start	TZ Ende	Lieferscheinnummer	Datum des Verlustes	Art des Verlustes	Mitarbeitsnr.	Nachname	Vorname
X530898	BETARING	31.05.2022	01.06.2022	30.06.2022	L22-048967	12.09.2022	MAN			
V014204	ALD	30.08.2021	15.09.2021	14.10.2021	L21-077246	04.05.2022	AUTO			
V014203	ALD	30.08.2021	15.09.2021	14.10.2021	L21-077246	04.05.2022	AUTO			
V014202	ALD	30.08.2021	15.09.2021	14.10.2021	L21-077246	04.05.2022	AUTO			

Verlorene Dosimeter



# TOOLBAR

## 08 Dosimeter bestellen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Bestellung Dosimeter

- Rhythmus und Dosimeter-Art auswählen
- Dosimeterbedarf bearbeiten (bearbeitbare Tragezeiträume sind mit einem Stift  gekennzeichnet)
- Anzahl der Dosimeter eintragen
- „Bedarf ab diesem Zeitraum als Regelbedarf verwenden?“
  - **Ja** = Regelbedarfsänderung
  - **Nein** = Einmalige Bestellung

→  **SPEICHERN**

Bestellung Dosimeter

Im Betrieb **BN093199** werden aktuell **6** Mitarbeiter überwacht

**Bestellung bearbeiten**

Rhythmus Typ: Monat zum 1.

Dosimeter Art: Fingerring Typ W

TZ Start: 01.01.2025

TZ Ende: 31.01.2025

Anzahl  
2

Bedarf ab diesem Zeitraum als Regelbedarf verwenden?

Ja  Nein

**ABBRECHEN** **SPEICHERN**



# TOOLBAR

## 09 Artikel bestellen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Bestellung Artikel

- Hinzufügen

+ Bestellung Artikel			
Artikelbezeichnung	Abkürzung	Anzahl	Zuletzt bearbeitet
ALD Clip	ALD Clipadapter	1	02.07.2025

Hier aufgegebene Artikelbestellungen werden dem nächsten regulären Dosimeterversand beigelegt. Sollten Sie einen früheren Artikelversand wünschen, teilen Sie uns dies bitte via DosiNet-Benutzernachricht mit

- Löschen und Bearbeiten 

+ Bestellung Artikel			
Artikelbezeichnung	Abkürzung	Anzahl	Zuletzt bearbeitet
ALD Clip	ALD Clipadapter	1	02.07.2025



Bestellung Artikel



# TOOLBAR

## 10 Ergebnisberichte

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

- Jahr und Monat auswählen
- Ergebnisbericht auswählen
- Ergebnisberichtsliste als Excel oder PDF downloaden
- **MIRION Ergebnisbericht** abrufen und als PDF downloaden

Liste der Ergebnisbögen

Suche

Ergebnisbericht	Versanddatum	Korrekturbogen	Anzahl der Ergebnisse	Herunterladen
F23-017585	15.11.2023		0	,00 PDF
F23-019821	27.11.2023		0	,00 PDF
E23-087404	27.11.2023		2	,00 PDF

Records per page: 500 1-3 of 3

- ▼ 2024
  - Dezember
  - ▼ November
    - E24-090370
  - Oktober
  - ▶ September
  - August
  - ▶ Juli
  - ▶ Juni
  - ▶ Mai
  - ▶ April
  - ▶ März
  - Februar
  - Januar
- ▶ 2023
- ▶ 2022
- ▶ 2021
- ▶ 2020
- ▶ 2019

Liste der Ergebnisbögen



# TOOLBAR

## 11 Lieferungen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb  
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Lieferscheine abrufen:

- Lieferscheinnummer auswählen
- Die Dosimeter und Artikel sind nun sichtbar
- Export in Excel oder PDF:  

c) Zuteilungsliste erstellen:

- Lieferscheinnummer auswählen
- Zuteilungsliste als PDF downloaden

Lieferscheinnummer	Versanddatum	Anzahl von Dosimeter	TZ Start	TZ Ende	Anzahl von Artikeln	Zuteilungsliste
L25-061591	18.06.2025	1	01.06.2025	30.06.2025	0	
L25-060406	13.06.2025	1	01.07.2025	30.09.2025	0	



Lieferungen

