

KURZANLEITUNG

Dosinet Web

Mirion Medical GmbH



MIRION
MEDICAL

The Science of Better

© 2023 Mirion Technologies. All rights reserved.

FL50KOM56-2503

INHALT

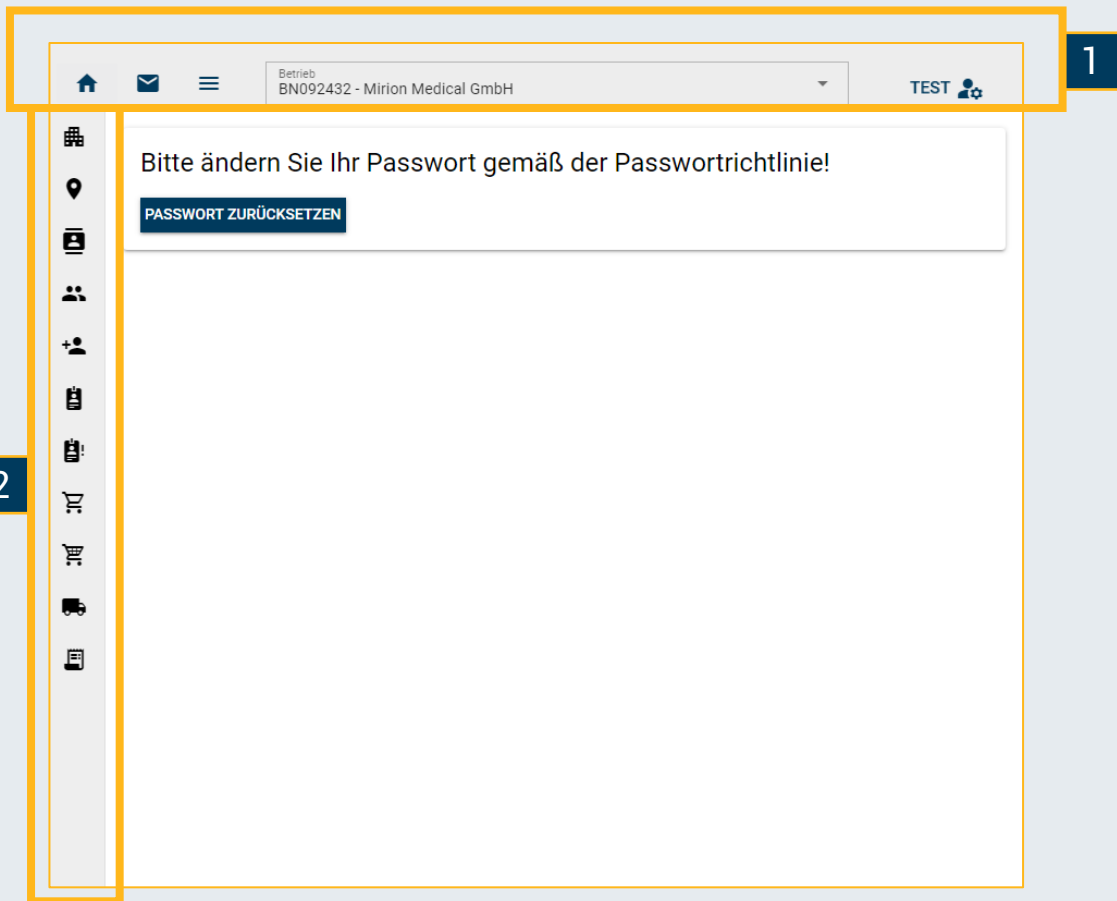
GESAMTÜBERSICHT	3
MENÜLEISTE	4
TOOLBAR	
01 Betrieb	5
a) Betriebsdaten bearbeiten	
02 Anschriften	6
a) Abweichende Liefer-, Rechnungs-, Ergebnisanschrift	
03 Kontaktpersonen Betrieb	7
04 Mitarbeiter	8
b) Überwachung, Vorabzuordnung	
c) Ergebnisse ansehen	9
d) Überwachung beenden	
e) Jahresdosis	10
f) Mitarbeiter löschen	
g) Mitarbeiterdaten bearbeiten	

TOOLBAR	
05 Mitarbeiter hinzufügen	11
06 Dosimeter zuordnen	12
b) Mehrere Personen bearbeiten	
c) Personenzuordnung	
d) Anonyme Zuordnung	13
e) Zusatzdosimeter (nicht amtlich)	
f) Dosimeter benutzt/unbenutzt	
g) Dosimeter verloren melden	14
07 Verloren gemeldete Dosimeter	15
08 Dosimeter bestellen	16
09 Artikel bestellen	17
10 Lieferungen	18
b) Lieferscheine abrufen	
c) Zuteilungsliste erstellen	
11 Ergebnisberichte	19



Dosinet Web KURZANLEITUNG

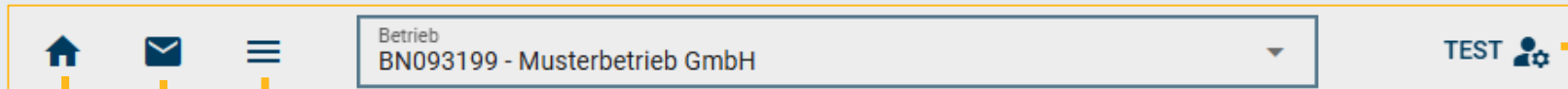
GESAMTÜBERSICHT



- 1 Menüleiste
- 2 Toolbar



MENÜLEISTE



Startseite / Home

Benachrichtigungen der AWST



Nachricht an die AWST

a) Neue Nachricht verfassen



Betreff und Nachricht erfassen, dann „Senden“

b) Status Ihrer Nachrichten

Datum	Status	Betreff
-------	--------	---------

Unter Status kann der Bearbeitungsstand Ihrer Nachrichten eingesehen werden. „Neu“, „Gelesen“, „In Bearbeitung“ oder „Erledigt“.



Navigationsmenü

- a) **Alle Mitarbeiter**
Übersicht aller Mitarbeiter in allen freigeschalteten Betrieben
- b) **Behörden**
Behörden-Suche nach Postleitzahl
- c) **Kontakt**
Kontakt zur AWST
- d) **Impressum**
- e) **Anleitung**



Benutzer

Anpassung von Benutzerdaten, Passwort und Sprache



TOOLBAR

01 Betrieb



Betrieb

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Änderung von Stammdaten und Strahlenschutzbeauftragter möglich



Stammdaten

Betriebsname
Musterbetrieb GmbH

Betriebskategorie
C010 - Herstell.,Verarb.,Dienstlsgsbetr.d.allg.Ind.,Betr.m.Genehm.§25/§26 StrlSchG

Telefon
089 2555 2553

Fax
089 2555 23133

Ust.-Id
c

BA-Nummer
00000000

Land
Germany

Strahlenschutzbeauftragter

Nachname
Musterfrau

Vorname
Sabine

Titel
Dr. med. univ.

Geschlecht
weibl.

Telefon
157625627135

Fax

E-Mail

eRechnungs Empfänger

E-Mail

SPEICHERN



TOOLBAR

02 Adressen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Angabe von abweichender Liefer-, Rechnungs-, sowie Ergebnisanschrift möglich

SPEICHERN

HAUPTANSCHRIFT LIEFERADRESSE RECHNUNGSADRESSE ERGEBNISADRESSE

Name
Mirion Medical GmbH

Namenszusatz 1

Namenszusatz 2

Zusatz

Adresstyp
Straßen Adresse

Strasse
Landsberger Str.

Hausnummer
318

Postleitzahl
80687

Stadt
München

Land
DE - Deutschland

SPEICHERN



TOOLBAR

03 Kontaktpersonen Betrieb



Kontaktpersonen

	Titel	Nachname ↓	Vorname	Telefon	Fax	E-Mail	Kontaktkategorie	Strahlenschutzbeauftragter
<input type="checkbox"/>		Musterfrau	Sabine	157625627135				✓

a) Betriebsnummern Auswahl:

b) Hinzufügen, bearbeiten und löschen von Kontaktpersonen:

c) Kontaktsuche:

d) Export zu Excel oder PDF:



TOOLBAR

04 Mitarbeiter

Mitarbeiter (34) Alle Überwacht Nicht Überwacht

<input type="checkbox"/>	Mitarbeiternr.	Nachname ↓	Vorname	SSR-Nr.	Geburtsdatum	Geburtsort	Nat. 1	Tätigkeitskategorie	Überw.-Kat.	Ext. ID	Abteilung	Vorabzuord.	Löschbar	Ergebnisse anzeigen
<input type="checkbox"/>	MA0965891	Test2	Test		29.07.1969	Essen	DE		B				✓	→
<input type="checkbox"/>	MA1363329	Test	Christian		22.12.1970	München	DE	L010	B				✓	→

Direktsuche nach Mitarbeitern

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Überwachung und Vorabzuordnung:

- Person auswählen und anklicken
- Beschäftigung: „Überwacht“ aktivieren
- „Vorabzuordnung“ aktivieren
- Mitarbeiterrahmen überprüfen

SPEICHERN

Beschäftigung

Überwacht Vorabzuord.

Externe Id (Ihre interne Id)

Abteilung

Überwachungskategorie
B - Überwachungsbereich

Tätigkeitskategorie (DE)

Mitarbeiterrahmen

Überwachungsgrund

Strahlenschutz Röntgen

Reaktor Ja Nein Ja Nein

Offene Stoffe

SPEICHERN



ERGEBNISSE ANZEIGEN




TOOLBAR

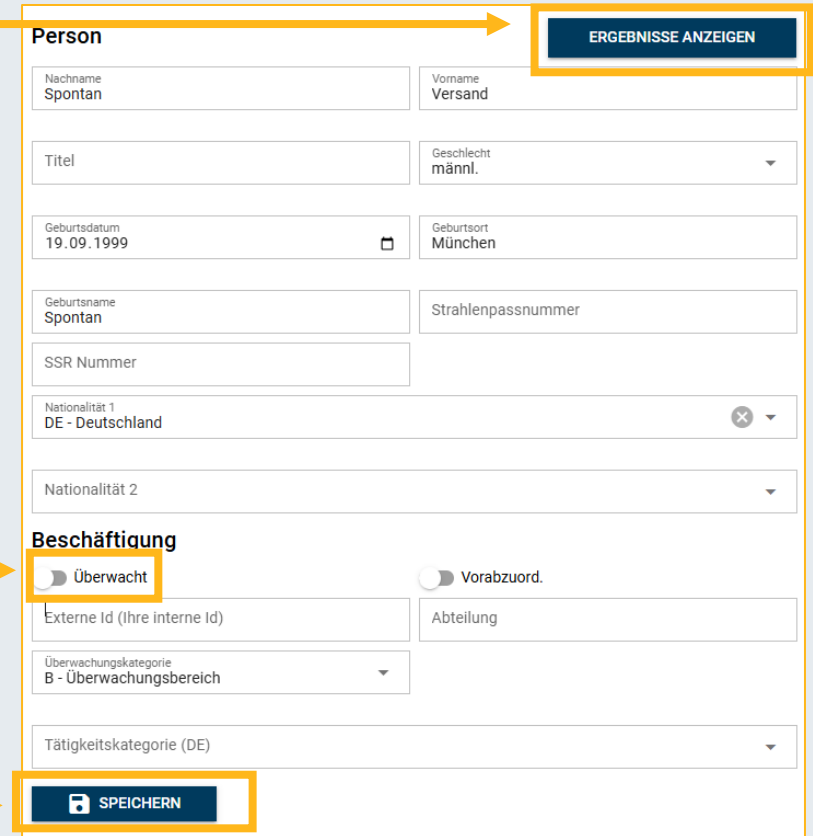
04 Mitarbeiter

c) Ergebnisse ansehen:

- Person auswählen und anklicken
- → 
- Export zu Excel oder PDF: 

d) Überwachung beenden:

- Person auswählen und anklicken
- Beschäftigung: „Überwacht“ deaktivieren
- → 



Person

Nachname Spontan Vorname Versand

Titel Geschlecht männl.

Geburtsdatum 19.09.1999 Geburtsort München

Geburtsname Spontan Strahlenpassnummer

SSR Nummer

Nationalität 1 DE - Deutschland

Nationalität 2

Beschäftigung

Überwacht Vorabzuord.

Externe id (Ihre interne Id) Abteilung

Überwachungskategorie B - Überwachungsbereich

Tätigkeitskategorie (DE)

ERGNISSE ANZEIGEN




SPEICHERN

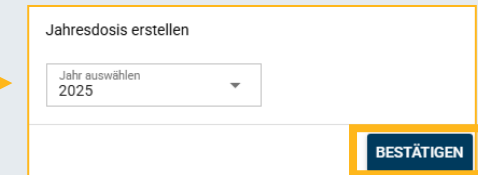
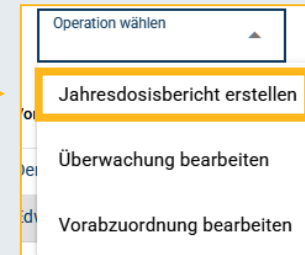


TOOLBAR

04 Mitarbeiter

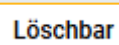


e) Jahresdosis

- Mitarbeiter auswählen 
- Jahresdosis erstellen 
- Jahr auswählen + bestätigen 
- -> Zip-Datei wird erstellt

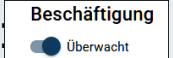

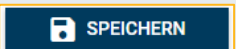


f) Mitarbeiter löschen

(Mitarbeiter sind nur löschtbar, wenn für sie noch keine Daten (z.B. ausgewertete Dosimeter) erfasst wurden!)

- Löschtbaren Mitarbeiter auswählen
-> ersichtlich anhand eines Hakens in der Spalte „Löschtbar“ 
-  

g) Mitarbeiterdaten bearbeiten

- Mitarbeiter auswählen (der Mitarbeiter muss hierfür überwacht sein) 
- Mitarbeiterdaten bearbeiten
-  



TOOLBAR

05 Mitarbeiter hinzufügen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Mitarbeiterdaten eingeben

c) Beschäftigung:

- Überwacht? Ja/Nein
- Vorabzuordnung? Ja/Nein
- Mitarbeiterrahmen eintragen

d) → **HINZUFÜGEN**

e) Der neue Mitarbeiter kann jetzt unter dem Reiter **04 Mitarbeiter** gefunden werden.

Person

Nachname Vorname

Titel Geschlecht

Geburtsdatum Geburtsort

Geburtsname Strahlenpassnummer

SSR Nummer

Nationalität 1

Nationalität 2

Beschäftigung

Überwacht Vorabzuord.

Externe Id (Ihre interne Id) Abteilung

Überwachungskategorie Tätigkeitskategorie

Mitarbeiterrahmen

Überwachungsgrund

Strahlenschutz Röntgen E-Strahlencode

N-Strahlencode X-Strahlencode

Reaktor Ja Nein Offene Stoffe Ja Nein

Stoff 1 Stoff 2

Stoff 3

HINZUFÜGEN



TOOLBAR

06 Dosimeter zuordnen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Mehrere Dosimeter bearbeiten:

- Dosimeter auswählen

<input checked="" type="checkbox"/>	R079303	OSL_RING	13.02.2025	01.03.2025	31.03.2025
<input checked="" type="checkbox"/>	R079302	OSL_RING	13.02.2025	01.03.2025	31.03.2025

- Aktion auswählen

Operation wählen

- Bestätigen
- Verloren melden
- Unbenutzt setzen
- Anonym setzen

Verfügbare Dosimeter

b) Personenzuordnung

- Dosimeter auswählen
- Personenzuordnung
- Dosimeter-Eigenschaften prüfen und ggf. korrigieren
- Mitarbeiter markieren

DOSIMETER ZUORDNEN

ZUORDNEN BEARBEITEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN

Art der Zuordnung
 Personenzuordnung Anonyme Zuordnung (kein Träger)

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)
 Ja Nein

Tragezeitraum
Von - Bis
01.01.2025 - 31.01.2025

Unbenutzt
 Ja Nein

Befestigungsort
Befestigungsort
TK-KO - Kopf (Brille)

Zugeordneter Mitarbeiter: Anonym **DOSIMETER ZUORDNEN**

Alle Mitarbeiter für Betriebsgruppe anzeigen

Mitarbeiter Überwacht Nicht Überwacht Suche

Mitarbeiter	Mitarbeiternummer	Nachname ↓	Vorname	Betriebsnr.	SSR-Nr.	Geburtsdatum	Abtei
<input type="checkbox"/>	MA0832332	Zett	Dennis	BN093585		05.01.1978	



TOOLBAR

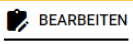
06 Dosimeter zuordnen

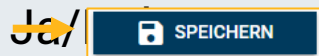
c) Anonyme Zuordnung

- Dosimeter auswählen
- Anonyme Zuordnung (= kein Träger)
- Parameter prüfen und ggf. korrigieren



d) Zusatzdosimeter

- Dosimeter auswählen
- Bearbeiten 
- Zusatzdosimeter (nicht amtlich!)



Mitarbeiter	Überwacht	Nicht Überwacht	Suche	Mitarbeiternummer	Nachname	Vorname	Betriebsnr.	SSR-Nr.	Geburtsdatum	Abtei
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		MA0832332	Zett	Dennis	BN093585		05.01.1978	

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)
Nein

Unbenutzt
Nein


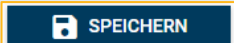
SPEICHERN

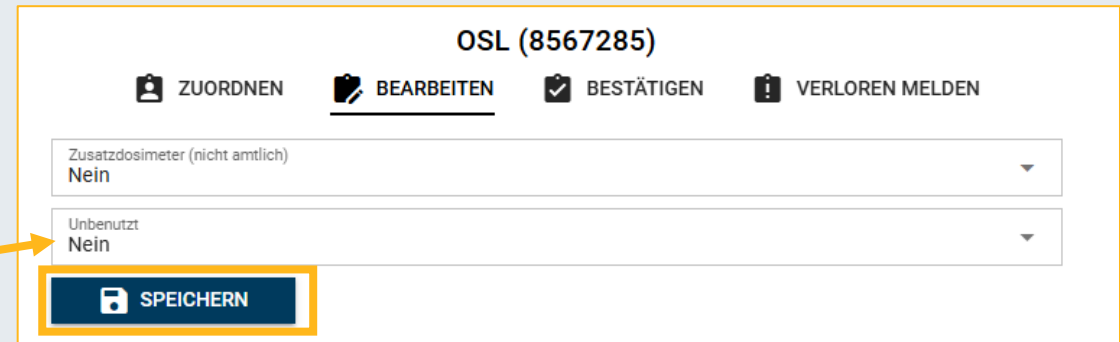


TOOLBAR

06 Dosimeter zuordnen

e) Dosimeter unbenutzt / benutzt

- Dosimeter auswählen
- Bearbeiten 
- Unbenutzt: Ja/Nein
- 



OSL (8567285)


ZUORDNEN BEARBEITEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN

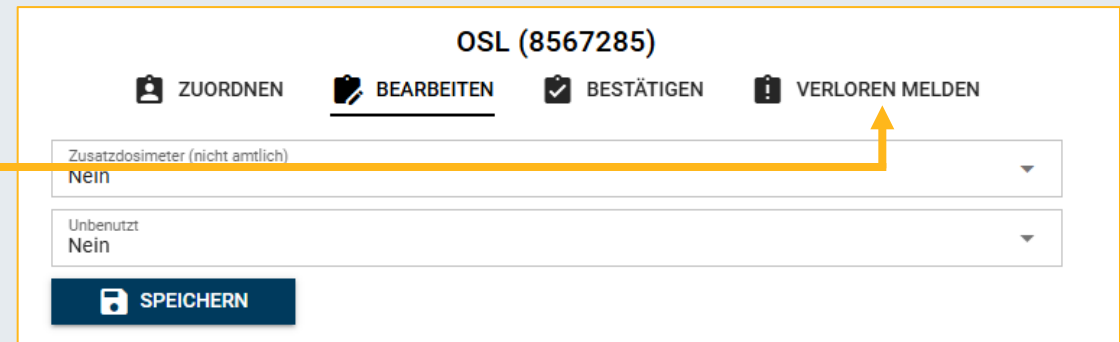
Zusatzdosimeter (nicht amtlich)
Nein

Unbenutzt
Nein

SPEICHERN

f) Dosimeter verloren melden

- Dosimeter auswählen
- Verloren melden 
- Bestätigen



OSL (8567285)

ZUORDNEN BEARBEITEN BESTÄTIGEN VERLOREN MELDEN

Zusatzdosimeter (nicht amtlich)
Nein

Unbenutzt
Nein

SPEICHERN





TOOLBAR




07 Verloren gemeldete Dosimeter

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Verlorene Dosimeter

- Export in Excel oder PDF:  
- Direkte Suche:

Verlorene Dosimeter (50)    

Dosimeter ↓	Typ	Versanddatum	TZ Start	TZ Ende	Lieferscheinnummer	Datum des Verlustes	Art des Verlustes	Mitarbeitsnr.	Nachname	Vorname
X530898	BETARING	31.05.2022	01.06.2022	30.06.2022	L22-048967	12.09.2022	MAN			
V014204	ALD	30.08.2021	15.09.2021	14.10.2021	L21-077246	04.05.2022	AUTO			
V014203	ALD	30.08.2021	15.09.2021	14.10.2021	L21-077246	04.05.2022	AUTO			
V014202	ALD	30.08.2021	15.09.2021	14.10.2021	L21-077246	04.05.2022	AUTO			

Verlorene Dosimeter




TOOLBAR

08 Dosimeter bestellen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Bestellung Dosimeter

- Rhythmus und Dosimeter-Art auswählen
- Dosimeterbedarf bearbeiten (bearbeitbare Tragezeiträume sind mit einem Stift  gekennzeichnet)
- Anzahl der Dosimeter eintragen
- „Bedarf ab diesem Zeitraum als Regelbedarf verwenden?“
 - **Ja** = Regelbedarfsänderung
 - **Nein** = Einmalige Bestellung

→  **SPEICHERN**

Im Betrieb **BN093199** werden aktuell **6** Mitarbeiter überwacht

Bestellung bearbeiten

Rhythmus Typ: Monat zum 1.

Dosimeter Art: Fingerring Typ W

TZ Start: 01.01.2025

TZ Ende: 31.01.2025

Anzahl
2

Bedarf ab diesem Zeitraum als Regelbedarf verwenden?

Ja Nein

ABBRECHEN **SPEICHERN**



Bestellung Dosimeter

TOOLBAR

09 Artikel bestellen



a) Betriebsnummern Auswahl:


Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb



b) Bestellung Artikel

- Hinzufügen 

Hier aufgegebene Artikelbestellungen werden dem nächsten regulären Dosimeterversand beigelegt. Sollten Sie einen früheren Artikelversand wünschen, teilen Sie uns dies bitte via DosiNet-Benutzernachricht mit

- Löschen und Bearbeiten  

 Artikelpositionen

Artikelbezeichnung ↑	Abkürzung	Anzahl	Zuletzt bearbeitet	
Clip-Kunststoff (weiß)	CLIP-K	1	26.11.2024	 

Records per page: 500 ▾ 1-1 of 1



Bestellung Artikel





TOOLBAR

10 Lieferungen

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

b) Lieferscheine abrufen:






- Lieferscheinnummer auswählen
- Die Dosimeter und Artikel sind nun sichtbar
- Export in Excel oder PDF:  


c) Zuteilungsliste erstellen:

- Lieferscheinnummer auswählen
- Zuteilungsliste als PDF downloaden



Lieferungen

Lieferungen   L24-121243   

Lieferscheinnummer	Versanddatum	Anzahl von Dosimeter	Anzahl von Artikeln	Zuteilungsliste
L24-121243	20.11.2024	1	0	

Records per page: 500 1-1 of 1



TOOLBAR

11 Ergebnisberichte

a) Betriebsnummern Auswahl:

Betrieb
BN093585 - AWST - Testbetrieb

- Jahr und Monat auswählen
- Ergebnisbericht auswählen
- Ergebnisberichtsliste als Excel oder PDF downloaden
- **MIRION Ergebnisbericht** abrufen und als PDF downloaden

Liste der Ergebnisbögen

Suche

Ergebnisbericht	Versanddatum	Korrekturbogen	Anzahl der Ergebnisse	Herunterladen
F23-017585	15.11.2023		0	,00 PDF
F23-019821	27.11.2023		0	,00 PDF
E23-087404	27.11.2023		2	,00 PDF

Records per page: 500 1-3 of 3

▼ 2024

- Dezember
- ▼ November
 - E24-090370
- Oktober
- ▶ September
- August
- ▶ Juli
- ▶ Juni
- ▶ Mai
- ▶ April
- ▶ März
- Februar
- Januar

▶ 2023

▶ 2022

▶ 2021

▶ 2020

▶ 2019

Ergebnisberichte